

Обязательный перечень предоставляемых регистрационных документов при прохождении аккредитации для организационно правовых форм.

ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ:

- Нотариально заверенную копию Устава;
- Нотариально заверенную копию Свидетельства о государственной регистрации;
- Нотариально заверенную копию Свидетельства о постановке на налоговый учет;
- Нотариально заверенную копию информационного письма об учете в Статрегистре Росстата;
- Нотариально заверенную копию свидетельства о внесении записи о поставщике в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Нотариально заверенную или заверенную печатью и подписью поставщика копию протокола (иного документа), подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа;
- Оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или предпринимателей (ЕГРИП);
- Нотариально заверенные копии лицензии, разрешения, свидетельства о допуске к работам, которые влияют на безопасность объектов капитального строительства, патенты и т.д., подтверждающие право на совершение соответствующих видов деятельности (работ, услуг), производство, реализацию товарно-материальных ценностей, право обладания интеллектуальной собственности.

ДЛЯ РЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ:

- Нотариально заверенную копию документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Копию паспорта индивидуального предпринимателя;
- Лицензии, разрешения, свидетельства о допуске к работам, которые влияют на безопасность объектов капитального строительства, патенты и т.д.;
- Паспортные данные руководителей учредителей (копию первого листа паспорта), если таковых нет в учредительных документах;
- Оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или предпринимателей (ЕГРИП).

ДЛЯ НЕРЕЗИДЕНТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

- Информацию о регистрации поставщика, а также данные об учредителях и акционерах потенциального поставщика в виде выписки из торгового реестра, с приложением апостилированного перевода на русский язык;
- Справку из обслуживающего банка с переводом на русский язык, подтверждающую платежеспособность потенциального поставщика;